

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

**Proiect de hotărâre nr.VIII/24611 din 28.10.2021
privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui
Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea
demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului
„Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea
corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 prin Programul
Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință extraordinară, în data de _____, în prezența președintelui și a ____ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.VIII/24600 din 28.10.2021 al Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- raportul comun nr.IV/24613 din 28.10.2021 al structurii Arhitect șef și Direcției economice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- Ghidul Solicitantului, Cererea de proiecte POCA/924/2/2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate) Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, obiectivul specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- prevederile art.34 din Hotărârea de Guvern nr.93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr.2772545/UIP din 04.06.2021 a Direcției Generale Anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.II/13061 din 09.06.2021;
- Cererea de finanțare cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 pentru proiectul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”;
- adresa nr.116846 din 29.09.2021 a Direcției Generale Programe Europene Capacitate Administrativă din cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor

Publice și Administrație, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24165 din 25.10.2021;

- solicitarea de documente suplimentare prin aplicația MySMIS în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24166 din 25.10.2021;

- avizul nr.IIA/____din __.__.2021 al Comisiei economice;

- avizul nr.IIA/____din __.__.2021 al Comisiei juridice și de fonduri europene;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.e) și f), alin.(7) lit.a), art.182 alin.(1), alin.(4) coroborat cu art.139 alin.(3) lit.f), și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă încheierea de către Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 2 – *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente*, obiectivul specific 2.2 – *Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice*, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prin Acordul de parteneriat prevăzut la alin.(1) se stabilesc drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.

Art.2 Se aprobă valoarea totală eligibilă a proiectului în sumă de 400.653,78 lei, conform cererii de finanțare, din care suma de 370.750,10 lei reprezintă finanțarea nerambursabilă pentru Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de lider de parteneriat.

Art.3 (1) Se aprobă suportarea din bugetul județului a sumei de 7.414,99 lei ce reprezintă contribuția proprie a județului la finanțarea proiectului.

(2) Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de lider de parteneriat, va suporta eventuale cheltuieli neeligibile ocazionate de implementarea activităților ce îi revin.

Art.4 Județul Bistrița-Năsăud se obligă să asigure resursele materiale și financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.5 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de _____ voturi „pentru”.

Art.6 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează structura Arhitect șef din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Art.7 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija Serviciului resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, cu:

- Direcția economică;
- Arhitectul șef;
- Direcția Generală Anticorupție;
- Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

**AVIZ DE LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
ALEXANDRINA-CRINA BORȘ**

Nr. _____

Din __.__.2021

Întocmit: D.G.P./D.S.L./1 ex.

NOTĂ: prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate absolută (votul majorității consilierilor județeni în funcție - art.182 alin.(1) și alin.(4) coroborat cu art.139 alin.(3) lit.f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare).

Viza CFP	Verificat: Compartiment pregătire documente, Monitorul Oficial Local	Avizat: Direcția juridica, administrație locală
Nume, prenume, funcție	Hoha Cecilia-Alisa, consilier juridic principal	Butta Elena, director executiv
Semnătura:	Semnătura:	Semnătura:
Data:	Data:	Data:

ACORD DE PARTENERIAT

Nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142

Art.1 PĂRȚILE

1. JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de solicitant în cadrul POCA pentru proiectul „ Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, având codul de înregistrare fiscală 4347550, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, nr. 1, județul Bistrița-Năsăud, tel. 0263-213657, fax 0263-214750, pagina web: portalbn.ro, e-mail: cjbn@cjbn.ro, reprezentat legal de domnul **Emil-Radu MOLDOVAN**, în calitate de Președinte, cu următoarele conturi:

Cont pentru cerere de prefinanțare:

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei

Cont pentru cerere de plată:

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare:

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

în calitate de **Lider de parteneriat**,
și

2. DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE, cu sediul în municipiul București, Șoseaua Olteniței, nr.390A, Cod poștal 041337, Telefon/Fax: 0213320506, e-mail: uip.dga@mai.gov.ro, reprezentată de domnul **Liviu Vasilescu**, în calitate de Director General, cu următoarele conturi:

Cont pentru cerere de prefinanțare:

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de plată:

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare:

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

În calitate de **Partener**

au convenit următoarele:

Art.2 OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul acestui acord de parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului: „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 2 Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, obiectivul specific 2.2 Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Art.3 PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PARTENERIATULUI

- (1) Părțile trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să-și asume rolurile și responsabilitățile aferente, așa cum acestea sunt definite și repartizate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat și în conformitate cu prevederile din contractul/ordinul de finanțare.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Părțile trebuie să implementeze activitățile din proiect, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

Art.4 PERIOADA DE VALABILITATE A ACORDULUI

Acordul de parteneriat intră în vigoare la data semnării de către cele două părți implicate în implementarea proiectului și rămâne în vigoare până la data îndeplinirii de către acestea a tuturor obligațiilor ce decurg din implementarea proiectului.

Art.5 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PARTENERILOR

5.1 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare (după caz) și de verificarea, sub aspectul legalității, a cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către acesta.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare depusă în cadrul cererii de proiecte nr.CP15/2021 less (POCA/924/2/2) și Contractul/Ordinul de finanțare cu AM POCA.

(3) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

(4) Liderul de parteneriat este obligat să se asigure de calitatea documentelor/livrabilelor realizate de către partener, prin recepția acestora.

(5) Liderul de parteneriat se va consulta cu partenerul, cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și rapoartelor financiare.

(6) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către AM POCA. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de parteneriat va indica acest lucru când va solicita aprobarea AM POCA.

(7) Liderul de parteneriat este obligat să asigure verificarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate de către partener, conform normelor legale în vigoare, înainte de solicitarea la rambursare a cheltuielilor aferente.

(8) Liderul de parteneriat va înainta Autorității de management cererile de prefinanțare/plată/rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului/ordinului de finanțare.

(9) Mecanismul de decontare a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare este cel prevăzut în O.U.G nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, normele metodologice de aplicare a acestuia și în contractul/ordinul de finanțare.

(10) În cazul în care partenerul nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(11) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de terți, solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(12) Liderul de parteneriat își rezervă dreptul de a se îndrepta pe calea unei acțiuni în regres, împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, ca urmare a unei acțiuni/inacțiuni produse fără acordul/notificarea acestuia.

(13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(14) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

5.2 Drepturile și obligațiile partenerului

(1) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(2) Partenerul are dreptul, prin transfer, de către AM POCA, la fondurile aferente cererilor de prefinanțare/plată precum și la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către acesta, care au fost certificate ca eligibile.

- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări majore ale proiectului (e.g. rezultate, durată de implementare etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM POCA.
- (4) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat orice informații și documente aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, în vederea îndeplinirii de către acesta din urmă a obligațiilor prevăzute la punctul 5.1., alin.(7), în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat, orice informații și documente privind implementarea proiectului, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (6) Partenerul este obligat să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (7) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (9) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM POCA, ACP, AA, DLAF, Comisiei Europene, și/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații și documente de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AM POCA, ACP, AA, CE sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale pentru o perioadă de 5 ani după închiderea oficială a POCA.
- (11) Partenerul este obligat să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului/ordinului de finanțare.
- (12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (13) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM POCA.

Art.6 ROLUL PARTENERILOR ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Rolul fiecărui partener în implementarea proiectului este descris în tabelul de mai jos și corespunde prevederilor din cererea de finanțare:

Instituția	Rezultatele așteptate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Suma totală alocată fiecărui partener (lei) și valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener	Contribuția financiară proprie
Lider de parteneriat	<p>-3 proceduri operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți; 1 ghid de bune practici privind prevenirea corupției și a incidentelor de integritate, prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților; minim 1 instituție publică sprijinită să dezvolte aceste proceduri;</p> <p>-1 sistem de management anti-mită implementat la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud</p> <p>-minim 25 de persoane certificate prin participarea la cursurile de etică și integritate organizate în cadrul proiectului.</p>	<p>Activitatea 3 – Dezvoltarea unui set de proceduri și instrumente suport în materie de etică, integritate și prevenire a corupției la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud</p> <p>Subactivitatea 3.1 Evaluarea situației existente privind riscurile și vulnerabilitățile la corupție, implementarea de proceduri operationale anti-corupție și dezvoltarea unui sistem de management anti-mită conform standardului ISO 37001</p> <p>Subactivitatea 3.2. Auditarea sistemului anti-mită dezvoltat și certificarea sistemului ISO 37001</p> <p>Activitatea 4 – Implementarea unui program pentru îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor în domeniul eticii, integrității și prevenirii corupției</p> <p>Subactivitatea 4.1. Instruirea personalului în vederea creșterii nivelului de educație anticorupție</p> <p>Subactivitatea 4.2. Derulare curs de formare profesională Expert prevenire și combatere a corupției cod COR 261920</p>	<p>370,750.10 lei:</p> <p>A1.1= 57,163.84 lei A1.2= 15,673.06 lei A2 = 7,848.00 lei A3 = 157,059.00 lei A4 = 121,939.20 lei A5 = 11,067.00 lei</p>	7,414.99 lei
Partener 1	<p>-minim 6 campanii de informare si conștientizare realizate.</p> <p>-minim 90 de persoane instruite în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității.</p>	<p>Subactivitatea 4.1. Instruirea personalului în vederea creșterii nivelului de educație anticorupție</p> <p>Activitatea 5 /Subactivitatea 5.1. Informare și Conștientizare publică și campanii de educație anticorupție</p>	<p>29,903.68 lei:</p> <p>A1.2= 3,900.48 lei A4.1=11,420.30 lei A5.1=14,582.90 lei</p>	4,485.54 lei

Art.7 PLĂȚI

(1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către liderul de parteneriat, cât și de către partener, din conturile deschise dedicate proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.

(2) Cheltuielile efectuate de către lider/partener vor fi rambursate de către AM POCA liderului de parteneriat/partenerului pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul/Ordinul de finanțare.

Art.8 ACHIZIȚII PUBLICE

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a prevederilor legale în materie.

Art.9 PREFINANȚAREA/PLATA/RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

(1) Liderul de parteneriat este responsabil de depunerea cererii de prefinanțare/plată/rambursare la AM POCA, atât pentru cheltuielile aferente activității proprii, cât și pentru cele aferente activităților partenerului.

(2) Acordarea și utilizarea prefinanțării, precum și rambursarea cheltuielilor se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a prevederilor Contractului/Ordinului de finanțare încheiat între AM POCA și beneficiar (liderul de parteneriat).

Art.10 PROPRIETATEA

(1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală privind rezultatele proiectului, raportările și alte documente în legătură cu acesta vor rămâne proprietatea beneficiarului/liderului de parteneriat.

(2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POCA, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

(4) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art.11 CONFIDENȚIALITATEA

Părțile convin să păstreze în stricta confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale, doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art.12 NOTIFICĂRI

(1) Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

(3) Comunicările între cele două părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art.13 LEGEA APLICABILĂ

(1) Prevederile prezentului acord vor fi guvernate, interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare.

(2) Prezentul acord obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

(3) Pe durata prezentului Acord de Parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

ART.14 DISPOZIȚII FINALE

(1) În eventualitatea unui litigiu între părțile semnatare, survenit în executarea acestui acord de parteneriat, se va încerca soluționarea pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă.

(2) Prezentul Acord a fost întocmit și semnat astăzi,, în(.....) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

SEMNĂTURI

Instituția și rolul în proiect	Numele și funcția persoanei autorizate să semneze	Semnătura	Data
Lider de parteneriat Județul Bistrița-Năsăud	Emil Radu Moldovan Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud		
Partener DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE	Liviu Vasilescu Chestor principal		

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
CABINET PREȘEDINTE
Nr.VIII/24600 din 28.10.2021

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 (POCA) susține finanțarea nerambursabilă din Fondul Social European pentru obiectivul specific 2.2 - *Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice*, axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente*.

Prin axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* se sprijină susținerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia.

Prin Nota de fundamentare nr.IVD5/24344 din 27.10.2021 a Compartimentului fonduri europene, dezvoltare se argumentează necesitatea încheierii unui Acord de parteneriat între Județul Bistrița-Năsăud și Direcția Generală Anticorupție în vederea realizării proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă.

Astfel, în nota de fundamentare se precizează faptul că, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului, la implementarea proiectului pot fi selectați ca parteneri alte autorități sau instituții publice centrale sau autorități/instituții subordonate acestora care au calitatea de ordonator de credite, au personalitate juridică și pot participa în proiecte prin structuri locale subordonate de la nivelul județelor și au competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției.

În acest sens, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin adresa nr. IIC/11704 din 26.05.2021 a formulat o solicitare către Ministerul Afacerilor Interne, Direcția

Generală Anticorupție, cu propunerea de participare la implementarea proiectului sus menționat, în calitate de partener.

Prin adresa nr.2772545/UIP/04.06.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. II/13061 din 09.06.2021 Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală Anticorupție, a comunicat acordul pentru a participa în calitate de partener la scrierea și depunerea unei fișe de proiect în cadrul apelului POCA/924/2*2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate).

Prin cererea de finanțare nr.78739 din 29.06.2021 s-a solicitat, de către Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, finanțarea nerambursabilă a proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020. Ulterior.

Ulterior, prin adresa nr.11846 din 29.09.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/24165 din 25.10.2021, Direcția Generală Programe Europene Capacitate Administrativă a transmis confirmarea acceptării cererii de finanțare cod SIPOCA/ cod MySMIS 1119/152142, iar prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24166 din 25.10.2021, Autoritatea de Management a Programului Operațional Capacitate Administrativă a solicitat documente suplimentare în vederea demarării etapei de contractare pentru proiectul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142, printre care și un Acord de parteneriat între solicitant și partenerii din cadrul apelului, acord prevăzut în Anexa nr.V.2 din Ghidul solicitantului.

Prin urmare, în vederea demarării etapei de contractare este necesară încheierea unui Acord de parteneriat între Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de lider de parteneriat, și Direcția Generală Anticorupție, în calitate de partener, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

În cadrul proiectului se vor realiza următoarele activități:

a) dezvoltarea unui set de proceduri și instrumente suport în materie de etică, integritate și prevenire a corupției la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) auditarea sistemului anti-mită dezvoltat și certificarea sistemului ISO 37001;

c) organizarea de sesiuni de instruire în vederea creșterii nivelului de educație anticorupție pentru un număr de 90 de persoane;

d) organizarea de programe de formare: expert prevenire și combatere a corupției pentru un număr de 30 de persoane;

e) informare și conștientizare publică, precum și campanii de educație anticorupție.

Realizarea activităților mai sus menționate, vor contribui la atingerea următoarelor rezultate ale proiectului:

a) rezultat proiect 1: 3 proceduri operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți, realizate și aplicate în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud; 1 ghid de bune practici privind prevenirea corupției și a incidentelor de integritate, prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților care să fie distribuit și unităților subordonate ; minim 1 instituție publică sprijinită să dezvolte aceste proceduri;

b) rezultat proiect 2: un sistem de management anti-mită implementat la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

c) rezultat proiect 3: minim șase campanii de informare și conștientizare realizate;

d) rezultat proiect 4: minim 90 de persoane instruite în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității;

e) rezultat proiect 5: minim 25 de persoane certificate prin participarea la cursurile de etică și integritate organizate în cadrul proiectului.

În vederea semnării contractului de finanțare, conform Ghidului solicitantului și a adresei de solicitare de documente suplimentare mai sus menționată, este necesar a se aproba acordul de parteneriat precum și cheltuielile legate de proiect, prin hotărâre de consiliu județean.

Bugetul proiectului, pe surse de finanțare (lei) se prezintă astfel:

Valoarea totală a cererii de finanțare	400.653,78
Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA pentru Liderul de parteneriat - Județul Bistrița-Năsăud	370.750,10
Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA pentru Partenerul - Direcția Generală Anticorupție	29.903,68
Contribuția proprie	
Contribuția solicitantului -Județul Bistrița-Năsăud la cheltuieli eligibile (2%), inclusiv TVA aferent	7.414,99
Contribuția partenerului la cheltuieli eligibile (15%), inclusiv TVA aferent	4.485,54
Asistență financiară nerambursabilă solicitată	388.753,25

Contribuția județului Bistrița-Năsăud de 7.414,99 lei trebuie asigurată după semnarea contractului de finanțare.

În calitate de lider de parteneriat, Județul Bistrița-Năsăud, va suporta eventuale cheltuieli neeligibile ocazionate de implementarea activităților ce îi

revin și va asigura resursele materiale și financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Conform cererii de finanțare, durata de implementare a proiectului este de 16 luni de la semnarea contractului de finanțare.

Având în vedere cele de mai sus, aprob inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020**, pe care îl supun dezbaterii și adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în forma prezentată.

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

Întocmit: Dănilă Silviu-Leon, consilier superior/1ex. _____

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
ARHITECT ȘEF
Compartiment fonduri europene, dezvoltare
Nr.IVD5/24334 din 27.10.2021

APROBAT:
Administrator public,
Grigore-Florin Moldovan

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui
Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea
demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului
„Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea
corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 prin Programul
Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 (POCA) susține finanțarea nerambursabilă din Fondul Social European pentru obiectivul specific 2.2 - *Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice*, axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente*.

Prin axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* se sprijină susținerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia.

Conform Ghidului de solicitantului, la implementarea proiectului pot fi selectați ca parteneri alte autorități sau instituții publice centrale sau autorități/instituții subordonate acestora care au calitatea de ordonator de credite, au personalitate juridică și pot participa în proiecte prin structuri locale subordonate de la nivelul județelor și au competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției.

În acest sens, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin adresa nr. IIC/11.704 din 26.05.2021 a formulat o solicitare către Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală Anticorupție, cu propunerea de participare la implementarea proiectului sus menționat, în calitate de partener.

Prin adresa nr.2772545/UIP/04.06.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.II/13.061 din 09.06.2021 Direcția Generală

Anticorupție din cadrul Ministerul Afacerilor Interne a comunica acordul pentru a participa în calitate partener la scrierea și depunerea unei fișe de proiect în cadrul apelului POCA/924/2*2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate).

Astfel, prin cererea de finanțare nr.78739 din 29.06.2021 s-a solicitat, de către Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, finanțarea nerambursabilă a proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Ulterior, prin adresa nr.11846 din 29.09.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/24165 din 25.10.2021, Direcția Generală Programe Europene Capacitate Administrativă a transmis confirmarea acceptării cererii de finanțare cod SIPOCA/ cod MySMIS 1119/152142, iar prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24166 din 25.10.2021, Autoritatea de Management a Programului Operațional Capacitate Administrativă a solicitat documente suplimentare în vederea demarării etapei de contractare pentru proiectul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142, printre care și un Acord de parteneriat între solicitant și partenerii din cadrul apelului, acord prevăzut în Anexa nr.V.2 din Ghidul solicitantului.

Prin urmare, în vederea demarării etapei de contractare este necesară încheierea unui Acord de parteneriat între Județul Bistrița-Năsăud în calitate de lider de parteneriat, și Direcția Generală Anticorupție în calitate de partener, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

În cadrul proiectului se vor realiza următoarele activități:

a) dezvoltarea unui set de proceduri și instrumente suport în materie de etică, integritate și prevenire a corupției la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) auditarea sistemului anti-mită dezvoltat și certificarea sistemului ISO 37001;

c) organizarea de sesiuni de instruire în vederea creșterii nivelului de educație anticorupție pentru un număr de 90 de persoane;

d) organizarea de programe de formare: expert prevenire și combatere a corupției pentru un număr de 30 de persoane;

e) informare și conștientizare publică, precum și campanii de educație anticorupție.

Realizarea activităților mai sus menționate, vor contribui la atingerea următoarelor rezultate ale proiectului:

a) rezultat proiect 1: 3 proceduri operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți, realizate și aplicate în cadrul

Consiliului Județean Bistrița-Năsăud; 1 ghid de bune practici privind prevenirea corupției și a incidentelor de integritate, prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților care să fie distribuit și unităților subordonate ; minim 1 instituție publică sprijinită să dezvolte aceste proceduri;

b) rezultat proiect 2: un sistem de management anti-mită implementat la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

c) rezultat proiect 3: minim șase campanii de informare și conștientizare realizate;

d) rezultat proiect 4: minim 90 de persoane instruite în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității;

e) rezultat proiect 5: minim 25 de persoane certificate prin participarea la cursurile de etică și integritate organizate în cadrul proiectului.

În vederea semnării contractului de finanțare, conform Ghidului solicitantului și a adresei de solicitare de documente suplimentare mai sus menționată, este necesar a se aproba acordul de parteneriat precum și cheltuielile legate de proiect, prin hotărâre de consiliu județean.

Bugetul proiectului, pe surse de finanțare (lei):

Valoarea totală a cererii de finanțare	400.653,78
Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA pentru Liderul de parteneriat - Județul Bistrița-Năsăud	370.750,10
Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA pentru Partenerul - Direcția Generală Anticorupție	29.903,68
Contribuția proprie	
Contribuția solicitantului -Județul Bistrița-Năsăud la cheltuieli eligibile (2%), inclusiv TVA aferent	7.414,99
Contribuția partenerului la cheltuieli eligibile (15%), inclusiv TVA aferent	4.485,54
Asistență financiară nerambursabilă solicitată	388.753,25

Conform cererii de finanțare, durata de implementare a proiectului este de 16 luni de la semnarea contractului de finanțare.

Din datele prezentate anterior rezultă că județul Bistrița-Năsăud are o contribuție de 7.414,99 lei, care trebuie asigurată după semnarea contractului de finanțare.

În calitate de lider de parteneriat, Județul Bistrița-Năsăud, va suporta eventuale cheltuieli neeligibile ocazionate de implementarea activităților ce îi revin și va asigura resursele materiale și financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Conform prevederilor art.173 alin.(1) lit.e) coroborat cu prevederile alin.(7) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul județean îndeplinește atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern, iar în exercitarea acestor atribuții consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.*

Având în vedere cele expuse mai sus și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd faptul că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative propunem inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” prin Programul Operațional Capacitate Administrativă.**

**Consilier superior,
Dănilă Silviu-Leon**

Întocmit: Dănilă Silviu-Leon, consilier superior/1 ex.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
ARHITECT ȘEF
Nr.IV/24613 din 28.10.2021

RAPORT

**asupra Proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii de către
Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția
Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare
pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare,
responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod
MySMIS 1119/152142 prin Programul Operațional Capacitate
Administrativă 2014-2020**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.VIII/24600 din 28.10.2021 al Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- Ghidul Solicitantului, Cererea de proiecte POCA/924/2/2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate) Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, obiectivul specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- prevederile art.34 din Hotărârea de Guvern nr.93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea de finanțare cod SIPOCA/ cod MySMIS 1119/152142 pentru proiectul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”;
- adresa nr.116846 din 29.09.2021 a Direcției Generale Programe Europene Capacitate Administrativă din cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrație, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24165 din 25.10.2021;
- solicitarea de documente suplimentare prin aplicația MySMIS în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/ cod MySMIS 1119/152142, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24166 din 25.10.2021;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.e)-f), alin.(7) lit.a), art.182 alin.(1), alin.(4) coroborat cu art.139 alin.(3) lit.f), și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 (POCA) susține finanțarea nerambursabilă din Fondul Social European pentru obiectivul specific 2.2 - *Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice*, axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente*.

Prin axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* se sprijină susținerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia.

Conform Ghidului de solicitantului, la implementarea proiectului pot fi selectați ca parteneri alte autorități sau instituții publice centrale sau autorități/instituții subordonate acestora care au calitatea de ordonator de credite, au personalitate juridică și pot participa în proiecte prin structuri locale subordonate de la nivelul județelor și au competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției.

În acest sens, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin adresa nr. IIC/11.704 din 26.05.2021 a formulat o solicitare către Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală Anticorupție, cu propunerea de participare la implementarea proiectului sus menționat, în calitate de partener.

Prin adresa nr.2772545/UIP/04.06.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. II/13.061 din 09.06.2021 Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală Anticorupție, comunică acordul pentru a participa în calitate partener la scrierea și depunerea unei fișe de proiect în cadrul apelului POCA/924/2*2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate).

Astfel, prin cererea de finanțare nr.78739 din 29.06.2021 s-a solicitat, de către Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, finanțarea nerambursabilă a proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020. Ulterior. Prin adresa nr.11846 din 29.09.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/24165

din 25.10.2021, Direcția Generală Programe Europene Capacitate Administrativă a transmis confirmarea acceptării cererii de finanțare cod SIPOCA/ cod MySMIS 1119/152142, iar prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/24166 din 25.10.2021, Autoritatea de Management a Programului Operațional Capacitate Administrativă a solicitat documente suplimentare în vederea demarării etapei de contractare pentru proiectul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142, printre care și un Acord de parteneriat între solicitant și partenerii din cadrul apelului, acord prevăzut în Anexa nr.V.2 din Ghidul solicitantului.

Conform prevederilor art.173 alin.(1) lit.e) coroborat cu prevederile alin.(7) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul județean îndeplinește atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern, iar în exercitarea acestor atribuții consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.*

Prin urmare, în vederea demarării etapei de contractare este necesară încheierea unui Acord de parteneriat între Județul Bistrița-Năsăud în calitate de lider de parteneriat și Direcția Generală Anticorupție în calitate de partener prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

În cadrul proiectului se vor realiza următoarele activități:

a) dezvoltarea unui set de proceduri și instrumente suport în materie de etică, integritate și prevenire a corupției la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) auditarea sistemului anti-mită dezvoltat și certificarea sistemului ISO 37001;

c) organizarea de sesiuni de instruire în vederea creșterii nivelului de educație anticorupție pentru un număr de 90 de persoane;

d) organizarea de programe de formare: expert prevenire și combatere a corupției pentru un număr de 30 de persoane;

e) informare și conștientizare publică, precum și campanii de educație anticorupție.

Realizarea activităților mai sus menționate, vor contribui la atingerea următoarelor rezultate ale proiectului:

a) rezultat proiect 1: 3 proceduri operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți, realizate și aplicate în cadrul Consiliului

Județean Bistrița-Năsăud; 1 ghid de bune practici privind prevenirea corupției și a incidentelor de integritate, prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților care să fie distribuit și unităților subordonate ; minim 1 instituție publică sprijinită să dezvolte aceste proceduri;

b) rezultat proiect 2: un sistem de management anti-mită implementat la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

c) rezultat proiect 3: minim șase campanii de informare și conștientizare realizate;

d) rezultat proiect 4: minim 90 de persoane instruite în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității;

e) rezultat proiect 5: minim 25 de persoane certificate prin participarea la cursurile de etică și integritate organizate în cadrul proiectului.

În vederea semnării contractului de finanțare, conform Ghidului solicitantului și a adresei de solicitare de documente suplimentare mai sus menționată, este necesar a se aproba acordul de parteneriat precum și cheltuielile legate de proiect, prin hotărâre de consiliu județean.

Bugetul proiectului, pe surse de finanțare (lei) se prezintă astfel:

Valoarea totală a cererii de finanțare	400.653,78
Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA pentru Liderul de parteneriat - Județul Bistrița-Năsăud	370.750,10
Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA pentru Partenerul - Direcția Generală Anticorupție	29.903,68
Contribuția proprie	
Contribuția solicitantului -Județul Bistrița-Năsăud la cheltuieli eligibile (2%), inclusiv TVA aferent	7.414,99
Contribuția partenerului la cheltuieli eligibile (15%), inclusiv TVA aferent	4.485,54
Asistență financiară nerambursabilă solicitată	388.753,25

Conform cererii de finanțare, durata de implementare a proiectului este de 16 luni de la semnarea contractului de finanțare.

Din datele prezentate anterior rezultă că județul Bistrița-Năsăud are o contribuție de 7.414,99 lei, care trebuie asigurată după semnarea contractului de finanțare.

În calitate de lider de parteneriat, Județul Bistrița-Năsăud, va suporta eventuale cheltuieli neeligibile ocazionate de implementarea activităților ce îi revin și va asigura resursele materiale și financiare necesare implementării

optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Având în vedere cele de mai sus, constatăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca **Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui Acord de parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție în vederea demarării etapei de contractare pentru finanțarea proiectului „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” cod SIPOCA/cod MySMIS 1119/152142 prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020**, să fie supus analizei și dezbaterii în plenul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**ARHITECT ȘEF,
CRISTINA ANNAMARIA FARCAȘ ROTARIU**

Întocmit : Dănilă Silviu-Leon, consilier superior/1ex. _____

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE



UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTELOR

Nr. 2742-575 /UIP 04.06.2021

Ex. nr. 1/2



NR: 13061
DATA: 09/06/2021
COD: F506

Către

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NASAUD

Domnului administrator public Florin MOLDOVAN

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NASAUD	REGISTRAT LA INTRARE
Nr. Document <u>II</u>	<u>13061</u>
Ziua <u>09</u> Luna <u>06</u> Anul <u>2021</u>	
Nr. file <u>1</u> Nr. ane <u>-</u>	
Mod. primire <u>Personal</u> Timp <u>BT</u>	

COMEX 11704

Ca urmare a adresei dumneavoastră numărul II.C/11704 din 26.05.2021, dorim să vă mulțumim pentru invitația adresată instituției noastre de a depune o cerere de finanțare în calitate de partener, în cadrul apelului POCA/924/2/2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate) „Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale”.

Dorim să vă comunicăm pe această cale disponibilitatea noastră de a participa ca partener alături de dumneavoastră la scrierea și depunerea unei fișe de proiect în cadrul programului și apelului mai sus menționate.

Cu deosebită stimă,

DIRECTOR GENERAL

Chestor principal de politie



MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR
PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

Dirrecția Generală Programe
Europene Capacitatea
Administrativă
Piața Revoluției 1A, sector 1
București, cod poștal 010086

Tel: 021.310.40.60
Fax: 021.310.40.61
www.poca.ro

Nr. 88655/22.07.2021

Către: domnul Emil-Radu Moldovan, președinte
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Referitor la cererea de finanțare cu titlul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA/MySMIS 1119/152142

Stimate domnule președinte,

În data de 29.06.2021 ați depus prin sistemul electronic MySMIS cererea de finanțare numărul 78739, cu titlul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției” solicitând finanțare din Programul Operațional Capacitate Administrativă, axa prioritara 2, obiectivul specific 2.2, în cadrul cererii de proiecte CP15/2021 less (POCA/924/2/2).

Cererea dumneavoastră de finanțare a primit codul SIPOCA/MySMIS nr. 1119/152142. Vă rugăm să rețineți aceste coduri și să le utilizați în corespondență cu Autoritatea de Management referitoare la acest proiect.

Cererea de finanțare a parcurs etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității și a fost ACCEPTATĂ de Autoritatea de Management, urmând să intre în etapa de evaluare tehnică și financiară.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL

Anicuța - Aura TRĂISTARU

Solicitare documente suplimentare

Cod SMIS: 152142

Titlu Proiect: Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției

Catre: Moldovan Emil Radu

DOBRE
GEORGETA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘAUD

Stimate domnule presedinte, In vederea demarării etapei de contractare vă rugăm să transmiteți prin aplicația MySMIS documentele mai jos mentionate. Conturile proiectului trebuie deschise la Trezorerie, în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. 93/2016 cu modificările și completările ulterioare. Conturile vor fi pentru FSE - conturile de venituri ale bugetului local, în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea, aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene, cont cereri de plata, și cont venituri ale bugetului de stat. În cadrul CAF ANAF trebuie să se regăsească informațiile privind secțiunea C referitoare la informații privind verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile. Vă adresăm rugămintea, ca în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii prezentei, să dispuneți transmiterea documentelor suplimentare solicitate mai sus.

Documente suplimentare solicitate:

- FIF - anexa V.1, solicitant si partener - Formularul de identificare financiară sau adresa Trezoreriei/ Băncii Comerciale din care să reiasă conturile alocate proiectului pentru solicitant si partener
- Declarația eligibilitate solicitant/partener - Declarația de eligibilitate solicitant/partener, numai în cazul în care, au intervenit modificări în ceea ce privește reprezentantul legal
- ECHIPĂ proiect - Actul administrativ de numire a managerului de proiect
- CIF, solicitant și partener - Certificatul înregistrare fiscală, solicitant și partener
- CAF ANAF, solicitant și partener - Certificatul de atestare fiscală pentru persoane juridice emis de ANAF, pentru solicitant și pentru partener, valabil la momentul depunerii acestuia la AMPOCA
- Acord parteneriat – anexa V.2 - Acord parteneriat, conform model furnizat de AMPOCA și conform HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG 40/2015

Vă adresăm rugămintea, ca în termen de 16 zile calendaristice de la data primirii prezentei, să dispuneți transmiterea documentelor suplimentare solicitate mai sus.



NR: 24166
DATA: 25/10/2021
COD: 1A88A

CONSILIUL JUDEȚEAN	
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘAUD	
REGISTRATURĂ - INTRARE	
Nr. Document	IV 24166
Ziua	25 Luna 10 Anul 2021
Nr. file	1 Nr. anexa -
Modul primire	e-mail/nume BT